



Die Roloff Hilfe

Verbindliche Anmeldung
für die Veranstaltung

"Kommunikation in der Partnerschaft"

Veranstaltung

Titel der Veranstaltung (bitte einfügen)

Termin (bitte einfügen)

TEILNEHMERINFORMATIONEN

Titel, Name und Vorname

Name / Anschrift des Unternehmens

TELEFON / FAX / EMAIL IN IHREM UNTERNEHMEN

Telefon

Fax

Email

Ausübende Funktion

Abteilung / Bereich

Bitte Seite 1 und 2 Ihrer verbindlichen Anmeldung per Fax, per Post, per Email an die Roloff-Hilfe schicken.

Hiermit melde ich mich / melden wir verbindlich die oben benannte Dame / Herren zur Veranstaltung ""Kommunikation in der Partnerschaft"", wie auf der Seite 1 dieser Anmeldung vermerkt, verbindlich an.

Es gilt der Preis, welcher auf meiner Homepage ersichtlich.

Ort, Datum

Unterschrift / Firmenstempel

Die beigefügten AGB habe ich / haben wir zur Kenntnis genommen und akzeptiert:

Ort, Datum

Unterschrift / Firmenstempel

Mit Eingang Ihrer Anmeldung sichere ich Ihnen einen Platz in der Reihenfolge der Eingänge zu. Sollte die Veranstaltung aufgrund der begrenzten Teilnehmerzahl ausgebucht sein, so setze ich Sie auf die Warteliste und informiere Sie hierüber unverzüglich.

Gerne übernehme ich für Sie die Hotelreservierung - sofern erwünscht - für Ihren Namen und Rechnung. Die Rechnung im Hotel bitte begleichen Sie bei Ihrer Abreise.

Bitte teilen Sie mir die Anzahl der Übernachtungen pro Person namentlich mit.

Es gelten meine Allgemeinen Geschäftsbedingungen, die ich Ihnen im Anhang beifüge.

Bitte Seite 1 und 2 Ihrer verbindlichen Anmeldung per Fax, per Post, per Email an die Roloff-Hilfe schicken.

Geschäftsbedingungen für die "Kommunikation in der Partnerschaft" Veranstaltung der Roloff-Hilfe:

Nach Eingang der schriftlichen Anmeldung erhalten Sie eine schriftliche Bestätigung:
Damit ist Ihre Anmeldung verbindlich. Es gilt das Datum des Eingangs bei der Roloff-Hilfe.

Bei Rücktritt bis 120 Kalendertage ab schriftlicher Bestätigung berechne ich außer einer Bearbeitungsgebühr von EURO 100 zzgl. MWSt keine weiteren Kosten.

Stornieren Sie Ihre Teilnahme bis zum 90. Kalendertag vor Veranstaltungstag, so berechne ich Ihnen 50% der Gebühren, falls kein qualifizierter Ersatzteilnehmer an der Veranstaltung teilnimmt.

Stornieren Sie innerhalb von 90 bis 30 Kalendertagen vor Veranstaltungstag, so stelle ich Ihnen 75% der Teilnahmegebühr in Rechnung, soweit Sie keinen Ersatzteilnehmer stellen.

Stornieren Sie innerhalb von 30 Kalendertagen vor Veranstaltungstag, so berechne ich Ihnen 100% der Gebühren, sofern Sie keinen qualifizierten Ersatzteilnehmer stellen.

Als Grundlage der Stornogebühr gilt der in der auf der Homepage angegebene Preis zzgl. MwSt.

Storno- und sonstige Kosten des Hotels trägt der Teilnehmer.

Wird eine Veranstaltung seitens des Veranstalters abgesagt, erhalten Sie bereits gezahlte Summen zurück. Die Haftung des Veranstalters beschränkt sich auf die Höhe bereits gezahlter Beiträge.

Die Roloff-Hilfe, Michael Roloff behält sich vor, im Falle der Verhinderung des Veranstaltungsleiters für qualifizierten Ersatz zu sorgen. Sollte dies nicht möglich sein, so wird die Veranstaltung verschoben. Ein Nachfolgetermin wird innerhalb von sechs Monaten durchgeführt. In diesem Fall haftet der Anbieter nicht für entstandene Kosten des Teilnehmers.

Sie erhalten die Veranstaltungsrechnung unmittelbar nach Ende der Veranstaltung. Diese Rechnung ist innerhalb einer Kalenderwoche nach Erhalt zu begleichen.

Gerichtsstand ist Siegburg